

# INVITO 1°- 2026

## OFFERTA DI FORMAZIONE CONTINUA 2026 - 2027

a cura di

*Federica D'ANNA,*

Responsabile Area Valutazione e Monitoraggio  
Qualitativo

*Bruno PANARIELLO,*

Responsabile Area Controllo e Monitoraggio  
Quantitativo

**Seminario di presentazione – Roma, 25 giugno 2026**

## Quadro Normativo di riferimento

- **Decreto 115 del 9 luglio 2024 del Ministero del lavoro e delle politiche sociali** recante la “Disciplina dei servizi di individuazione, di validazione e di certificazione delle competenze relativi alle qualificazioni di titolarità del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
- **Decreto direttoriale n. 227/2026 dell’11 maggio 2026 Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali recante** *“Linee guida in materia di attivazione, funzionamento e vigilanza dei fondi paritetici interprofessionali per la formazione continua di cui all’art. 118 della legge 23/12/2000 n. 388 – realase maggio 2026”* ed eventuali s.m.i.

## Quadro normativo di riferimento e relativi impatti

- **Decreto 115 del 9 luglio 2024 del Ministero del lavoro e delle politiche sociali**  
recante la “Disciplina dei servizi di individuazione, di validazione e di certificazione delle competenze relativi alle qualificazioni di titolarità del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
- *L’Invito non prevede l’attuazione del Decreto*

## Quadro normativo di riferimento e relativi impatti

- **Decreto direttoriale n. 227/2026 dell'11 maggio 2026 Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali recante** *“Linee guida in materia di attivazione, funzionamento e vigilanza dei fondi paritetici interprofessionali per la formazione continua di cui all’art. 118 della legge 23/12/2000 n. 388 – realase maggio 2026”* ed eventuali s.m.i.
  - *Modalità di adesione revoca e mobilità*
    - *Delega attività formative*
    - *Registro elettronico*

## Novità introdotte dalle Linee Guida

### Modalità di adesione, revoca e mobilità: novità

- Il legale rappresentante dell'impresa, a conferma della volontà di aderire al Fondo, è tenuto ad inviare una comunicazione a mezzo PEC al Fondo con cui notifica allo stesso l'adesione, allegando copia della denuncia contributiva (Uniemens) e del documento di identità. In futuro INPS prevederà dei meccanismi volti a garantire che l'adesione rispetti l'effettiva volontà del legale rappresentante dell'impresa
- Le modalità di adesione, revoca e mobilità si realizzano in applicazione di quanto definito ai sensi e per gli effetti dell'articolo 19, comma 7 bis, del decreto-legge 29 novembre 2008, n.185, convertito con modificazioni dalla legge 28 gennaio 2009, n. 2, ferma restando l'impossibilità per l'impresa di attivare una nuova procedura di adesione o mobilità nei successivi 12 mesi

# Scadenze Invito 1°- 2026

Linee	Denominazione	1° scadenza	Apertura Sportello	2° scadenza	Risorse Totali € 21.800mila
Linea 3	<i>Integrazione con FSBA</i>		<b>1° luglio 2026</b> 2 sportelli al mese		€ 250 mila euro
Linea 8	<i>Just in time</i>		<b>1° luglio 2026</b> 2 sportelli al mese		€ 1,500 mln
Linea 10	<i>Linea della Bilateralità Artigiana</i>		<b>1° luglio 2026</b> 2 sportelli al mese		€ 250 mila euro
Linea 1	<i>Sviluppo territoriale e settoriale</i>	23 febbraio '27			€ 4 mln
Linea 2	<i>Progetti di sviluppo</i>	Accordo 28 ottobre 2026 15 dicembre 2026		Accordo 02 febbraio 2027 16 marzo 2027	€ 4 mln
Linea 6	<i>Progetti micro imprese</i>	4 novembre 2026			€ 1 mln

# Invito 1°- 2026: perimetro

Risorse: € 11.000.000,00

Modalità di presentazione: scadenze e sportelli

Durata: 9 mesi

Arco Temporale: luglio 2026; marzo 2027

Prevede: 6 linee di finanziamento

# Invito 1° - 2026

*Linee a sportello*

*sempre aperte fino ad esaurimento risorse*

# Invito 1°- 2026

## Linea 3: Integrazione Interventi FSBA – FONDO

### Condizioni di partenza

- Risorse: € 250 mila a livello nazionale
- Modalità di presentazione: 2 sportelli al mese ogni 15 giorni (1-15; 16-31)
  - Quando: dal 1° luglio 2026 fino ad esaurimento delle risorse
- Obiettivo: integrazione di politiche attive e politiche passive (ordinaria e straordinaria)

# Invito 1° - 2026

## Linea 3: Integrazione Interventi FSBA – FONDO

### *Si confermano*

1. soggetti beneficiari sono le aziende iscritte che sono o sono state nei 9 mesi precedenti destinatarie di trattamento di sostegno al reddito
2. solo per le aziende in **ACIGS**, tempistiche ridotte per attività formativa entro i termini di scadenza dell'accordo di sospensione
3. possibile inserire **docenti interni** all'azienda (titolare, socio, dipendente) purché abbiano delle competenze non rinvenibili sul mercato (vedi Linea 1 e Linea 6)
4. possibile inserimento percorsi di *assessment e/o orientamento* di 8 ore fino a 3 partecipanti con un contributo di **€125 ad ora**, ovvero di **max € 1.000,00** a giornata formativa
5. la Linea 3 **non fa plafond**

# Invito 1° - 2026: Linea 8 Jit

**Nuove Adesioni e Aziende che dal 2015 non hanno più beneficiato di contributi**

## Condizioni di partenza

- Risorse: € 1,5 mln al livello nazionale
- Modalità di presentazione: sportelli quindicinali
- Quando: dal 1° luglio 2026 fino ad esaurimento delle risorse
- Obiettivi: fare nuove adesioni e coinvolgere chi da tempo non fa formazione

# Invito 1° - 2026: Linea 8 Jit

**Nuove Adesioni e Aziende che dal 2015 non hanno più beneficiato di contributi**

## Beneficiari

**Tipologia A)**: sono le aziende di nuova adesione, che hanno aderito al Fondo dopo il 3 giugno 2026

Rientrano in tale tipologia:

- sempre inoptate

- Aziende provenienti da altro Fondo o di ritorno ma che non hanno mai beneficiato di contributi del Fondo

**Tipologia B)**: sono le aziende già aderenti all'11 maggio 2026, che non hanno mai revocato e più beneficiato di contributi dal 2015

**Nel presente Invito 1°- 2026 non saranno considerate imprese di nuova adesione le aziende che partecipano al Jit**

# **Invito 1° - 2026: Linea 8 Jit**

## **Nuove Adesioni e Aziende che dal 2015 non hanno più beneficiato di contributi**

### **Ammissibilità: cosa prevede 1**

**Tipologia A):** sono le aziende di nuova adesione, che hanno aderito dopo il 3 giugno 2026

#### **1. sempre inoptate:**

- Cassetto non valorizzato con FART
  - Uniemens con codice FART
- PEC di notifica dell'adesione dal Legale Rappresentante + C.I.

#### **2. per tutte le altre aziende della tipologia A:**

- cassetto per la verifica della permanenza dei 12 mesi se provenienti da altro Fondo
  - PEC di notifica dell'adesione dal Legale Rappresentante + C.I.

# **Invito 1° - 2026: Linea 8 Jit**

## **Nuove Adesioni e Aziende che dal 2015 non hanno più beneficiato di contributi**

### **Ammissibilità: cosa prevede 2**

**Tipologia B):** sono le aziende già aderenti all'11 maggio 2026 che non hanno mai revocato e più beneficiato di contributi dal 2015

- Cassetto previdenziale aggiornato alla data più vicina alla presentazione del progetto per la verifica che non abbia mai revocato

**Inoltre per tutte le tipologie di beneficiari bisogna allegare:**

- dichiarazione di interesse, se possibile firmata digitalmente (FEA)
  - comunicazione all'articolazione firmata dall'azienda
- copia scannerizzata o screenshot dell'invio della comunicazione alle articolazioni

## Invito 1° - 2026:Linea 8 Jit

### Nuove Adesioni e Aziende che dal 2015 non hanno più beneficiato di contributi

#### Conferme & Novità

- il progetto prevede max 40 ore
- il valore dei progetti si riferisce ai plafond specifici
  - ✓ fino a 15 dipendenti €6.000,00
  - ✓ da 16 dipendenti in su €11.000,00
- un progetto con più imprese vale max €30 mila/00
- confermata la possibilità **docenti interni** all'azienda (titolare, socio, dipendente) purché abbia delle competenze non rinvenibili sul mercato
- confermata la durata di realizzazione di 12 mesi come il progetto classico

**il Jit ha *plafond* dedicati e fa *plafond***

# Invito 1°- 2026

## Linea 10: Linea della Bilateralità Artigiana

### Condizioni di partenza

- Risorse: € 250 mila al livello nazionale
- Modalità di presentazione: 2 sportelli al mese ogni 15 giorni (1-15; 16-31)
- Quando: dal 1° luglio 2026 fino ad esaurimento delle risorse

# Invito

## 1°- 2026

### Linea 10: Linea della Bilateralità Artigiana

#### Obiettivi

- ampliare la platea dei beneficiari per fare nuove adesioni
- rafforzare la sinergia con gli Enti Bilaterali dell'artigianato
- favorire l'acquisizione di competenze che fortifichino l'azienda artigiana
- supportare l'impresa nel sostenere il costo dei lavoratori posti in formazione
- promuovere la Bilateralità e favorire *follow up* per orientare - azienda e lavoratori – sui nuovi fabbisogni formativi

# Invito 1°- 2026

## Linea 10: Linea della Bilateralità Artigiana

### Beneficiari

**Tipologia A)**: sono le aziende di nuova adesione, che hanno aderito al Fondo dopo il 3 giugno 2026

Rientrano in tale tipologia:

- sempre inoptate

- Aziende di ritorno o provenienti da altro Fondo che non hanno mai beneficiato di contributi del Fondo

**Tipologia B)**: sono le aziende già aderenti all'11 maggio 2026, che non hanno mai revocato e più beneficiato di contributi dal 2015

# Invito 1°- 2026

## Linea 10: Linea della Bilateralità Artigiana

### Ammissibilità: cosa prevede 1

**Tipologia A):** sono le aziende di nuova adesione, che hanno aderito dopo il 3 giugno 2026

#### **1. sempre inoptate:**

- Cassetto non valorizzato con FART
  - Uniemens con codice FART
- PEC di notifica dell'adesione dal Legale Rappresentante + C.I.

#### **2. per tutte le altre aziende della tipologia A:**

- cassetto per la verifica della permanenza dei 12 mesi se provenienti da altro Fondo
  - PEC di notifica dell'adesione dal Legale Rappresentante + C.I.

# Invito 1°- 2026

## Linea 10: Linea della Bilateralità Artigiana

### Ammissibilità: cosa prevede 2

**Tipologia B):** sono le aziende già aderenti all'11 maggio 2026 che non hanno mai revocato e più beneficiato di contributi dal 2015

- Cassetto previdenziale aggiornato alla data più vicina alla presentazione del progetto per la verifica che non abbia mai revocato

# Invito 1°- 2026

## Linea 10: Linea della Bilateralità Artigiana

### Ammissibilità: cosa prevede 3

- Dichiarazione di interesse specifica, per ciascuna azienda coinvolta
- Verbale di condivisione secondo le procedure ordinarie (vedi accordo interconfederale 2007)
- Il modello F24 per la verifica dell'adesione ad EBNA relativo all'ultimo versamento effettuato nel mese precedente la presentazione del progetto dal quale si evinca il versamento della contribuzione (codice Tributo EBNA)

**NB: In caso di esaurimento delle risorse si procederà a redigere una graduatoria con questi requisiti di priorità:**

- **adesione di una azienda o di almeno una ad FSBA**
- **adesione di una azienda o di almeno una a Sanarti**
  - **ordine temporale di presentazione**

# Invito 1°- 2026

## Linea 10: Linea della Bilateralità Artigiana

### Conferme & Novità

- il progetto prevede max 60 h
- il valore dei progetti si riferisce ai plafond specifici
  - ✓ fino a 15 dipendenti €6.000,00
  - ✓ da 16 dipendenti in su €11.000,00
- il progetto con più imprese vale max €30 mila/00
- confermata la possibilità di inserire **docenti interni** all'azienda (titolare, socio, dipendente) purché abbiano delle competenze non rinvenibili sul mercato
  - **la Linea non fa plafond**

## Invito 1°- 2026

# Linea 10: Linea della Bilateralità Artigiana

### CONFERME

- favorire un'attività con Titolari e dipendenti finalizzata alla presentazione della Bilateralità e un *follow up* per indirizzare sui diversi canali di finanziamento offerti dal Fondo
- sostenere la conoscenza della Bilateralità con un contributo pari a **€ 300 extra parametro** che avrà una voce dedicata nel budget 2.1.1.1. «*promozione formazione e bilateralità*»
- acquisire l'impegno dell'impresa a partecipare al monitoraggio per la valutazione degli impatti della formazione erogata **dopo sei mesi** dal termine dell'attività

# Invito 1°- 2026

## Linea 10: Linea della Bilateralità Artigiana

### CONFERME

- non sono possibili sostituzioni o integrazioni delle aziende successivamente all'approvazione
- il progetto, in aggiunta al contributo massimo richiedibile, potrà prevedere il contributo del Fondo a copertura del costo (del lavoro) dei dipendenti posti in formazione nella misura massima del 50%
- se si richiede il contributo al Fondo per il costo del lavoro, la formazione dovrà essere fatta durante l'orario di lavoro

# Invito 1° - 2026

*Linee a Progetto: quali sono e cosa cambia*

# Invito 1° - 2026

## Linea 1 – Sviluppo dei territori e dei settori

### Condizioni di partenza

- Risorse: 4 mln € a livello regionale di cui € 112.000,00 ripartiti per le Regioni del Sud e Isole
  - Modalità di presentazione: scadenza unica
    - Quando: il 23 febbraio 2027
- Obiettivi specifici: target mirati, competenze strategiche (*digital, green, soft*); formazione individuale o per piccoli gruppi; favorire il passaggio generazionale, attenzione alle figure «fragili»

# Invito 1° - 2026

## Linea 1 – Sviluppo dei territori e dei settori

### Conferme & Novità

Sostenere la formazione per piccoli gruppi (fino a 3 lavoratori) prevedendo:

- ✓ un parametro più alto **fino a €165 ad ora**, ovvero **€1.320 max complessivi** a giornata formativa purché il contributo previsto alla voce **docenza non sia inferiore al 50%**
- ✓ tale incremento, nella misura del 70%, non sarà conteggiato ai fini del calcolo del contributo orario medio
  - ✓ No docente interno: né all'ente né all'azienda beneficiaria
- ✓ allegare il CV del professionista o dell'azienda individuata con preventivo e descrizione della prestazione

# Invito 1° - 2026

## Linea 1: Sviluppo dei territori e dei settori

### Griglia di valutazione

#### 1.3 Nuovi target mirati *over 50*

**1.4. valorizzate come nuove adesioni le aziende presenti nel Jit del 1° e 2°- 2025 e che non abbiano mai revocato l'adesione e non abbiano avuto più progetti approvati**

2. qualità progettuale prevede una tab. specifica relativa alla scheda di «competenze rafforzata»

3.1 l'incremento del parametro per i piccoli gruppi non sarà conteggiato per una quota pari al 70% nel calcolo del contributo orario medio

3.2: il contributo previsto per la voce docenza > 35% del contributo totale di progetto, fatta eccezione per i percorsi che hanno utilizzato l'incremento del parametro per i piccoli gruppi

# Invito 1° - 2026

## Linea 6 – Formazione dedicata alle micro imprese

### Condizioni di partenza

- Risorse: € 1 mln a livello nazionale
- Modalità di presentazione: scadenza unica
  - Quando: il 4 novembre 2026
- Obiettivi specifici: coinvolgere le imprese **fino a 9 dipendenti**

**NB: tutto ciò che non è espressamente detto è ricompreso nella presentazione della Linea 1**

# Invito 1° - 2026

## Linea 6 – Formazione dedicata alle micro imprese

### Griglia di valutazione

1.2 favorire percorsi rivolti alle innovazioni di processo, di prodotto, tecnologiche ed organizzative

1.3 capacita del progetto di coinvolgere più micro imprese

1.4. valorizzate come nuove adesioni le aziende presenti nel Jit del 1° e 2°- 2025 e che non abbiano mai revocato l'adesione e non abbiano avuto più progetti approvati

2. qualità progettuale prevede una tab. specifica relativa alla scheda di «competenze rafforzata»

3.1 l'incremento del parametro per i piccoli gruppi non sarà conteggiato per una quota pari al 70% nel calcolo del contributo orario medio

3.2: il contributo previsto per la voce docenza > 35% del contributo totale di progetto, fatta eccezione per i percorsi che hanno utilizzato l'incremento del parametro per i piccoli gruppi

- **INVITO 1-2026 E NUOVO REGOLAMENTO GENERALE DEGLI INVITI (ED. 2024) PER TUTTE LE LINEE**
- ANCHE ALL' INVITO 1-2026 POSSONO PARTECIPARE LE AZIENDE CHE HANNO ATTIVATO O INTENDANO ATTIVARE IL CONTO AZIENDALE
- INCLUSIONE SOCIALE : NEL CAMPO PREVISTO NELLA RELAZIONE FINALE DOVRANNO ESSERE INSERITI ANCHE GLI ESITI RISPETTO AL COINVOLGIMENTO ED EVENTUALMENTE CAMBIO DI STATO PREVISTO DI:
  - DONNE
  - LAVORATORI STRANIERI
  - LAVORATORI UNDER 35
  - LAVORATORI OVER 50
- INCREMENTO DEL PARAMETRO DI CONTRIBUTO NEI PERCORSI RIVOLTI A PICCOLI GRUPPI FINO A 3 LAVORATORI
- DOCENZA INTERNA: SE VIENE PREVISTA NEL PROGETTO:
  - IL TITOLARE DEL PROGETTO DEVE ESSERE UN SOGGETTO ACCREDITATO
  - OPPURE
  - DEVE NECESSARIAMENTE ESSERE PREVISTO QUALE SOGGETTO DELEGATO UN SOGGETTO ACCREDITATO

# Invito 1° - 2026

*Linee a voucher: quali sono e cosa prevedono*

## Invito 1°- 2026

### Linea 2: Progetti Sviluppo attraverso Accordi quadro

#### Condizioni di partenza

- Risorse: € 4 mln a livello regionale di cui €112.000,00 per le regioni del Sud/Isole  
Le risorse sono ripartite in un'unica tranche
  - Modalità di presentazione: due scadenze
    - Quando: 15 dicembre 2026 e 16 marzo 2027
- Obiettivi: rispondere e sviluppare le indicazioni previste nell' Accordo sottoscritto dalle PP.SS regionali **anche per coinvolgere le aziende neo- aderenti**

# Invito 1°- 2026

## Linea 2: Progetti Sviluppo attraverso Accordi quadro

Cos'è l'Accordo quadro regionale e quando deve essere inviato al Fondo

l'Accordo quadro regionale è:

- ✓ un atto di programmazione formativa delle PP.SS Regionali
- ✓ unico e varrà per tutte e due le scadenze del progetto di sviluppo (28 ottobre '26 e 2 febbraio '27)
- ✓ Il Fondo predisporrà un *format ad hoc* nel quale le PPSS Regionali dovranno indicare la quota % di risorse destinate, in via sperimentale, alle aziende neo aderenti

## Invito 1°- 2026

### **Linea 2: Progetti Sviluppo attraverso Accordi quadro**

Cos'è l'Accordo quadro regionale e quando deve essere inviato al Fondo

l'Accordo dovrà pervenire per Pec all'indirizzo [direzione.fondartigianato@legalmail.it](mailto:direzione.fondartigianato@legalmail.it):

- **entro il 28 ottobre 2026 per la scadenza del PS del 15 dicembre 2026**
- **entro il 2 febbraio 2027 per la scadenza del PS del 16 marzo 2027**

# Invito 1°- 2026

## Linea 2: Progetti Sviluppo attraverso Accordi quadro

**Qual è lo strumento di accesso alle risorse e a cosa si deve riferire?**

il Progetto di Sviluppo è:

- lo strumento di accesso alle risorse e si deve riferire ad un Accordo quadro regionale
- uno strumento *open*, perché si realizza attraverso la presentazione di singoli Progetti Operativi voucher
  - unico, ma ne possono essere candidati più di uno

**Tuttavia solo uno** potrà realizzare le indicazioni dell'Accordo quadro regionale

# Invito 1°- 2026

## Linea 2: Progetti Sviluppo attraverso Accordi quadro

Qual è lo strumento di accesso alle risorse e a cosa si deve riferire?

il Progetto di Sviluppo deve:

- rendere esplicita la capacità dell'ATI di realizzare forme di integrazioni ove previste con Regioni/Province autonome o altri soggetti (es. di buona pratica di *Trento e Umbria*)
- rispetto alle risorse dedicate in via sperimentale alle aziende neo-aderenti, descrivere la modalità di coinvolgimento di questa tipologia di beneficiari

**Attenzione:** *tale misura è sperimentale, pertanto, sarà sottoposta a monitoraggio anche ai fini di una eventuale riassegnazione delle stesse risorse*

# Invito 1°- 2026

## Linea 2: Progetti Sviluppo attraverso Accordi quadro

**Ammissibilità: cosa prevede?**

**Il Progetto di sviluppo deve:**

- essere presentato in ATI/ATS costituita o costituenda da almeno 3 enti/agenzie accreditati per la F.C. al livello regionale
- valere per l'intero importo reso disponibile sul totale delle risorse complessive

# DELEGA ATTIVITA' FORMATIVE: NOVITA'

- Rispetto delle seguenti condizioni minime essenziali:
  - a) esclusivamente acquisizioni qualificate finalizzate a conferire all'operazione un apporto di natura integrativa e/o specialistica, di cui il soggetto attuatore non disponga in via diretta o strumentale;
  - b) è fatto espresso divieto di fare ricorso a forme di delega per le attività di progettazione, direzione, coordinamento, gestione e rendicontazione, le quali restano in capo al soggetto attuatore (Titolare del progetto);
  - c) il soggetto attuatore mantiene, in ogni caso e ad ogni effetto di legge, la responsabilità esclusiva verso il Fondo per la corretta e tempestiva realizzazione di tutte le attività oggetto del piano, ivi incluse quelle affidate a terzi delegati;
  - d) è fatto espresso divieto di ricorso al sub-affidamento delle attività già oggetto di delega (cosiddetta sub-delega o delega a cascata).

# REGISTRO ELETTRONICO: NOVITA'

I Fondi sono tenuti a garantire l'implementazione di sistemi digitalizzati di registrazione e rilevazione delle attività formative, sia in caso di formazione erogata in modalità FAD (per il tramite di piattaforme tecnologiche) sia in caso di formazione erogata in presenza (tramite software ad hoc)

Tali sistemi digitalizzati (registri elettronici dei piani formativi) devono raccogliere, in particolare:

- i dati relativi al piano formativo (ad es. titolo, codice identificativo e referente del piano),
- i dati relativi a docenti, tutor, discenti,
- data e ora delle sessioni formative,
- presenze/evidenze di fruizione da parte dei discenti,
- eventuali risultati raggiunti dai discenti e valutazioni sull'apprendimento.

# REGISTRO ELETTRONICO: NOVITA'

Garantendo il tracciamento e la conservazione delle informazioni tradizionalmente contenute nei registri cartacei, nonché la funzione di generare report esportabili dal sistema.

Il Fondo deve, in ogni caso prevedere specifiche procedure (ad es. negli Avvisi, nelle Linee Guida o in altra documentazione) nonché individuare tutti gli elementi relativi al piano formativo che consentano un effettivo e corretto controllo sulle piattaforme.

Tali sistemi digitalizzati devono essere dotati di meccanismi idonei ad autenticare e a identificare, in maniera univoca, il responsabile della formazione che, in mancanza di un meccanismo di inserimento/rilevamento automatico da parte del sistema digitalizzato, è responsabile dell'inserimento dei dati sul sistema stesso.

# REGISTRO ELETTRONICO: NOVITA' INTRODOTTE IN VIA SPERIMENTALE

Il responsabile di progetto (docente, tutor) inserirà nella tab. calendario del sistema informativo:

le ore e i minuti di presenza di ogni partecipante nella specifica lezione.

la registrazione delle presenze deve obbligatoriamente essere fatta a conclusione di ciascuna data di lezione nel periodo temporale compreso tra 5 minuti prima e 48 ore dopo il termine previsto della lezione.

Nel caso di presenza del partecipante inferiore a quanto previsto, dovrà obbligatoriamente essere inserita nel corrispondente campo note la motivazione "uscita anticipata" o "entrata in ritardo" "uscita anticipata con successivo rientro".

I dati delle presenze inseriti saranno automaticamente conteggiati nel sistema e riportati nell'elenco partecipanti a termine.

# REGISTRO ELETTRONICO: NOVITA'

Fermo restando che la responsabilità dei dati inseriti resta in capo al responsabile di progetto, eventuali errori/omissioni nell'imputazione della presenza saranno verificati e se del caso corretti in sede di verifica amministrativo contabile dall'incaricato della verifica.

Resta confermata la necessità di continuare ad utilizzare anche un registro/time sheet cartaceo ma senza necessità di vidimazione.

L'omessa o carente indicazione delle informazioni sopra richiamate potrà essere considerata quale difformità in sede di controlli in itinere ed ex post.

## «VECCHIE NOVITA'»

- PARTECIPAZIONE ALL'INVITO DI AZIENDE CHE HANNO GIÀ ATTIVATO IL CONTO AZIENDALE O CHE LO ATTIVERRANNO PRIMA DELLA CANDIDATURA DI PROGETTI

# «VECCHIE NOVITA'»

## COINVOLGIMENTO DI DOCENTI INTERNI ALL'AZIENDA BENEFICIARIA (TITOLARE – SOCIO – DIPENDENTI O ASSIMILATI)

- la Titolarità del progetto deve essere in capo ad un Ente di formazione e/o Agenzia formativa accreditata per la formazione continua presso la Regione territorialmente competente;

*oppure*

- sarà necessario inserire in delega, una struttura formativa accreditata al livello regionale anche per poter rilasciare la dichiarazione di competenze rafforzata.

# «VECCHIE NOVITA'» PUNTEGGIO ECONOMICITA' LINEE 1 -6

## - REVISIONE:

- 2 PUNTI ASSEGNATI COME IN PRECEDENZA
- 1 PUNTO ASSEGNATO SE VOCE 1.01 DOCENZA > DEL 35% DEL CONTRIBUTO TOTALE RICHIESTO

- IN QUESTO CASO GLI IMPORTI PREVISTI PER LA VOCE DOCENZA **NON POTRANNO ESSERE RIDOTTI** IN FASE DI RENDICONTAZIONE PER INCREMENTARE ALTRE VOCI DI SPESA

# «VECCHIE NOVITA'»

## BUDGET PROGETTO OPERATIVO LINEA 2

- Docenti

- Formatori (Coach etc. )
- Personale di supporto (tutor – coordinatore – segreteria – direzione)
- Costi per i partecipanti (lavoratori in formazione)
- Personale per la qualità del progetto (analisi fabbisogni – progettazione - programmazione didattica – monitoraggio- selezione – follow-up docenza etc.)
- Competenze in esito/Certificazioni (escluso costi di personale)
- Altro (escluso costo personale)



# «VECCHIE NOVITA'»

## CONTROLLI E DURATA PROGETTO OPERATIVO LINEA 2

Nel caso in cui non sia previsto un processo di messa in trasparenza delle competenze ma solo la dichiarazione di competenze o nel caso in cui la somma del contributo richiesto per docenti e formatori sia inferiore al 35% del contributo totale, sarà necessario compilare on line il calendario delle attività anche al fine delle visite in itinere da parte del Fondo.

**TUTTI I PROGETTI OPERATIVI DEVONO CONCLUDERSI ENTRO I 12 MESI DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DI SVILUPPO**

L'Invito 1°- 2026 è disponibile sulla pagina del Fondo all'indirizzo:

[www.fondartigianato.it](http://www.fondartigianato.it)

Si precisa che, tutta la documentazione di presentazione e gestione dei progetti predisposta a corollario dell'Invito, nonché eventuali FAQ, sono da intendersi come parte integrante del presente dispositivo

Inoltre, per ogni ulteriore informazione scrivere a:

[invito@fondartigianato.it](mailto:invito@fondartigianato.it), per la presentazione dei progetti

[controllo2@fondartigianato.it](mailto:controllo2@fondartigianato.it), per la gestione e rendicontazione dei progetti



*Tutto ciò che non è stato esposto  
è richiamato nell'Invito e nel Regolamento Generale degli Inviti 2024*

*Grazie per l'attenzione, buon lavoro  
Federica D'ANNA e Bruno PANARIELLO*