

## GRIGLIA PER VERIFICA DI QUALITA' DEI PROGETTI FORMATIVI

Il processo di prevede l'attribuzione di un punteggio secondo i seguenti criteri:

CRITERIO	PT.
1) Analisi dei fabbisogni e di test sulla valutazione degli esiti e dei risultati	
2) Qualità della docenza	
3) Modalità di somministrazione della formazione	
4) Presenze in aula	
5) Organizzazione amministrativa del titolare progetto	
6) Esito eventuali visite in itinere	
<b>TOTALE</b>	

Le modalità di attribuzione dei punteggi prevedono la presenza di sottocriteri come di seguito specificato.

### 1. ANALISI DEI FABBISOGNI E TEST SULLA VALUTAZIONE DEGLI ESITI E DEI RISULTATI (TOT. PUNTI --)

La valutazione verrà espressa secondo la seguente griglia di punteggi.

SUB-CRITERIO	VALORE ATTRIBUITO
1.1 Presenza di un'analisi dei fabbisogni	
1.2 Presenza di test e valutazioni finali	
1.3 Efficacia e chiarezza delle relazioni finali	
<b>TOTALE CRITERIO 1</b>	

### 2. QUALITA' DELLA DOCENZA (TOT. PUNTI ---)

La valutazione verrà espressa secondo la seguente griglia di punteggi.

SUB-CRITERIO	VALORE ATTRIBUITO
2.1 * Numero dei docenti	
2.2 * Media degli Anni di esperienza dei docenti ( <i>Media aritmetica</i> )	
2.3 * Percentuale del contributo per la voce docenti sul totale del contributo costi diretti	
2.4 Coerenza della docenza rispetto al progetto	
<b>TOTALE CRITERIO 2</b>	

### 3. MODALITA' DI SOMMINISTRAZIONE DELLA FORMAZIONE (TOT. PUNTI ----)

La valutazione verrà espressa secondo la seguente griglia di punteggi.

SUB-CRITERIO	VALORE ATTRIBUITO
3.1 * In orario di lavoro / fuori orario di lavoro	

3.2 * In azienda / in aule esterne	
3.3 * Presenza di diverse modalità di somministrazione (lezioni frontali, FAD, project work, ecc.)	
<b>TOTALE CRITERIO 3</b>	

#### 4. PRESENZE IN AULA - ESITI ( TOT. PUNTI ---)

La valutazione verrà espressa secondo la seguente griglia di punteggi.

SUB-CRITERIO	VALORE ATTRIBUITO
4.1 * Percentuale di formati	
4.2* Percentuale di ore rispetto al monte ore teorico possibile.	
<b>TOTALE CRITERIO 4</b>	

#### 5. ORGANIZZAZIONE AMMINISTRATIVA DEL TITOLARE DEL PROGETTO ( TOT. PUNTI ----)

SUB-CRITERIO	VALORE ATTRIBUITO
5.1 Tenuta dei registri e rispetto della calendarizzazione	
5.2 Qualità della documentazione esibita alla verifica	
5.3 Capacità organizzativa con particolare riferimento alla realizzazione della verifica e ai flussi dei pagamenti rispetto agli acconti percepiti	
<b>TOTALE CRITERIO 5</b>	

#### 6. ESITO EVENTUALI VISITE IN ITINERE ( TOT. PUNTI ---)

SUB-CRITERIO	VALORE ATTRIBUITO
6.1 *Esito visite in itinere	

\* DATO DISPONIBILE SUL SISTEMA INFORMATIVO